

**Stichting Icare
gevestigd te Meppel**

Jaarverslag 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	2
Verslag van de Raad van Commissarissen	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	6
Winst-en-verliesrekening over 2025	8
Kasstroomoverzicht over 2025	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	22
Toelichting op de winst-en-verliesrekening	34
Overige gegevens	
Statutaire regeling resultaatbestemming	62
Nevenvestigingen	62
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	62

Bestuursverslag

Voor het bestuursverslag van Stichting Icare wordt verwezen naar het bestuursverslag in het geconsolideerde jaarverslag van Stichting Espria.

Verslag van de Raad van Commissarissen

Toezicht verklaring Raad van Commissarissen Espria over 2025 in het kader van de WMG.

Governance

Stichting Espria is een zorgconcern met meerdere zorgorganisaties. Elke zorgorganisatie heeft een (meerhoofdige) directie die verantwoordelijk is voor de integrale dagelijkse bedrijfsvoering. Het bestuur van deze rechtspersonen wordt gevoerd door Stichting Espria. Stichting Espria wordt bestuurd door een statutaire (meerhoofdige) raad van bestuur. Binnen vastgestelde inhoudelijke en financiële kaders stellen de directies een jaarplan en begroting op. Deze worden goedgekeurd door de raad van bestuur.

Voor alle zorgorganisaties binnen Espria gelden eenduidige normen voor professioneel bestuur, toezicht en zorgvuldige verantwoording. Hierdoor weten cliënten en relaties zich verzekerd van kwaliteit en continuïteit van dienstverlening en van transparante verantwoording daarover. De statuten van zowel Espria als alle zorgorganisaties voldoen aan de Governancecode Zorg. De raad van commissarissen van Stichting Espria houdt toezicht op het beleid van de raad van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Espria en haar zorgorganisaties. Daarnaast vervult de raad van commissarissen de werkgevers- en adviesrol naar de raad van bestuur. Het reglement van de raad van commissarissen bevat regelingen met betrekking tot onder andere onafhankelijkheid, tegenstrijdige belangen en nevenfuncties. Alle commissarissen zijn onafhankelijk en kunnen ten opzichte van elkaar, de raad van bestuur, de zorgorganisaties en andere organen onafhankelijk functioneren, mede als gevolg van de waarborgen in het reglement.

Raad van commissarissen verslag 2025

De raad heeft in het verslagjaar 9 keer vergaderd in aanwezigheid van de raad van bestuur en een aantal keren in aanwezigheid van directieleden van de zorgorganisaties. Voorafgaand aan deze vergaderingen voert de raad zijn eigen vooroverleg.

Door het jaar heen brengen de leden van de raad van commissarissen werkbezoeken aan locaties van de zorgorganisaties. De raad van commissarissen werkt met aandachtscommissariaten, waarbij elke commissaris een relatie met één zorgorganisatie onderhoudt en daarbij ook werkbezoeken brengt. Daarnaast hebben leden van de raad van commissarissen verschillende vergaderingen van de Groepsraad bijgewoond. Ook hebben gedurende het jaar meerdere leden van de raad van commissarissen overlegvergaderingen met de Centrale Cliëntenraad en de Centrale Ondernemingsraad (digitaal) bijgewoond. Tijdens deze bijeenkomsten wordt doorgaans stilgestaan bij de ontwikkelingen van de afgelopen periode en wordt vooruitgeblikt op belangrijke interne en externe ontwikkelingen.

De raad van commissarissen heeft in het verslagjaar 2025 bestuursbesluiten goedgekeurd ten aanzien van onder andere het bestuursverslag en de geconsolideerde jaarrekening 2024 met bijbehorende onderliggende jaarrekeningen, het jaarplan en de geconsolideerde begroting 2026, het Treasury jaarplan en statuut Espria 2025, de overdracht van zeggenschap over Stichting De Trans aan Cosis en Vanboeijen en het aangaan van de samenwerking Herstelgerichte Zorgafdeling binnen het WZA. Daarnaast heeft de raad van commissarissen onder andere de volgende besluiten genomen: de benoeming van mevrouw R. Leber tot lid van de raad van bestuur per 1 februari 2025 en de klassering WNT Espria en zorgorganisaties 2026. Naast reguliere agendapunten en bovengenoemde besluitvormingspunten hebben in 2025 ook relevante onderwerpen zoals de resultaten, scenario's en veranderingen van De Trans, toekomstbestendige zorg, de voortgang van de integratie van Icare & Zorggroep Meander en het strategietraject van Espria aanvullende aandacht van de raad van commissarissen gehad. In 2025 is afscheid genomen van mevrouw J. de Ranitz wegens het bereiken van de maximale zittingstermijn. Mevrouw De Ranitz wordt hartelijk bedankt voor haar uitstekende bijdrage en inzet gedurende acht jaar lid van de raad van commissarissen.

Raad van commissarissen als werkgever

De raad van commissarissen is als werkgever onder andere verantwoordelijk voor de remuneratie en de evaluatie van het functioneren van de bestuurders. In dat verband heeft in 2025 ook de juiste toepassing van de Wet normering topinkomens (WNT) aandacht van de raad van commissarissen gehad.

Dankwoord raad van commissarissen

Het jaar 2025 stond voor Espria in het teken van het maken van duidelijke keuzes en verdere transformatie. In een zorgsector die onder druk staat waren belangrijke ontwikkelingen de implementatie

Stichting Icare
Meppel

van de fusie van Icare en Zorggroep Meander de verdere centralisatie van ondersteunende diensten en de overdracht van De Trans per 31 december 2025.

De raad spreekt zijn waardering uit voor de zorgvuldige wijze waarop de overdracht van De Trans is gerealiseerd, waarbij de continuïteit van zorg en het perspectief voor medewerkers steeds centraal hebben gestaan.

De raad van commissarissen dankt ook de medewerkers en vrijwilligers van De Trans voor hun inzet in het afgelopen jaar, waarin de zorg voor cliënten onverminderd is voortgezet, en dat is knap. Wij wensen hen alle goeds voor de toekomst.

Tot slot spreekt de raad zijn waardering uit voor de inzet en betrokkenheid van alle medewerkers van Espria.

Raad van commissarissen, 26 mei 2026

Jaarrekening

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatverdeling)

Activa

		31-12-2025	31-12-2024
		€	€
Vaste activa			
<i>Materiële vaste activa</i>	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		32.256.278	34.044.245
Machines en installaties		7.411.627	7.447.022
Andere vaste bedrijfsmiddelen		13.252.741	15.525.439
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetalingen		<u>484.008</u>	<u>543.895</u>
		53.404.654	57.560.601
Vlottende activa en overlopende activa			
<i>Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten</i>	2	278.925	730.200
<i>Vorderingen</i>	3		
Handelsdebiteuren		3.778.809	4.062.739
Groepsmaatschappijen		3.317.688	1.944.602
Overige vorderingen	4	30.768.633	33.458.988
Overlopende activa	5	<u>2.454.417</u>	<u>4.068.470</u>
		40.319.547	43.534.799
<i>Liquide middelen</i>	6	52.625.703	53.357.337
Totaal activa		<u><u>146.628.829</u></u>	<u><u>155.182.937</u></u>

Passiva

		31-12-2025	31-12-2024
		€	€
Eigen vermogen	7		
Gestort en opgevraagd kapitaal		9.467	9.467
Bestemmingsfondsen		57.761.580	64.584.685
Overige reserves		<u>2.238.835</u>	<u>2.238.835</u>
		60.009.882	66.832.987
Voorzieningen	8	11.596.512	10.906.181
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	9	17.174.467	18.760.805
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) en overlopende passiva	10		
Schulden aan banken		1.592.104	1.586.520
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.469.220	3.634.302
Schulden aan groepsmaatschappijen		-	330.318
Belastingen en premies sociale verzekeringen		7.864.363	6.181.013
Schulden ter zake van pensioenen		6.162.159	5.841.397
Overige schulden	11	17.678.223	20.509.006
Overlopende passiva	12	<u>22.081.899</u>	<u>20.600.408</u>
		57.847.968	58.682.964
Totaal passiva		<u>146.628.829</u>	<u>155.182.937</u>

WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2025

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening	13		
Zorgverzekeringswet		139.636.346	144.646.137
Wet langdurige zorg		160.133.262	164.006.011
Subsidie voor zorgverlening		3.636.181	4.069.749
Baten uit onderaanneming		3.298.120	2.193.260
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		99.948	113.805
Baten uit jeugdwet	14	1.477.755	1.453.103
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	15	<u>10.772.598</u>	<u>10.909.877</u>
Netto omzet		319.054.210	327.391.942
Overige bedrijfsopbrengsten	16	<u>4.500.877</u>	<u>4.282.294</u>
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>323.555.087</u>	<u>331.674.236</u>
Bedrijfslasten			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	17	18.619.527	21.656.379
Lonen en salarissen	18	192.029.797	187.367.994
Sociale lasten	18	35.201.642	33.399.729
Pensioenlasten	18	16.635.334	16.309.657
Afschrijvingen materiële vaste activa	19	7.956.724	7.658.767
Bijzondere waardevermindering van vlottende activa	20	33.066	5.935
Overige bedrijfskosten	21	<u>60.246.574</u>	<u>58.249.950</u>
Som der bedrijfslasten		<u>330.722.664</u>	<u>324.648.411</u>
Bedrijfsresultaat		<u>-7.167.577</u>	<u>7.025.825</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22	1.014.334	1.453.200
Rentelasten en soortgelijke kosten	23	<u>-669.862</u>	<u>-623.916</u>
Financiële baten en lasten		<u>344.472</u>	<u>829.284</u>
Netto resultaat		<u>-6.823.105</u>	<u>7.855.109</u>
Resultaatbestemming			
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten		<u>-6.823.105</u>	<u>7.855.109</u>

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

			2025	2024
			€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat			-7.167.577	7.025.825
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen en overige waardevermindering van vaste activa		7.956.724		7.658.767
Boekresultaten afstoting vaste activa		-5.074		-179.128
Toename (afname) van de voorzieningen	8	751.698		-743.432
			8.703.348	6.736.207
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Onderhanden projecten		451.275		-97.956
Vorderingen		3.093.684		-4.170.627
Kortlopende schulden		-852.077		1.330.673
			2.692.882	-2.937.910
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			4.228.653	10.824.122
Ontvangen interest	22	1.013.087		1.444.685
Betaalde interest	23	-619.066		-713.931
			394.021	730.754
Kasstroom uit operationele activiteiten			4.622.674	11.554.876
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	1	-5.075.094		-8.187.685
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	1.307.124		1.696.592
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-3.767.970	-6.491.093
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Uitgaven ter aflossing van leningen			-1.586.338	-1.687.752
Mutatie geldmiddelen			-731.634	3.376.031
De mutaties desinvesteringen materiële vaste activa en aflossingen langlopende schulden zijn gecorrigeerd voor € 636.717 in 2024. Dit houdt verband met de ontbinding van de financial leaseovereenkomst van de boerderij Borger.				
Verloop mutatie geldmiddelen				
Stand geldmiddelen per 1 januari			53.357.337	49.981.306
Mutatie			-731.634	3.376.031
Stand geldmiddelen per 31 december			52.625.703	53.357.337

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemene toelichting

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Icare behoort tot het Espria-concern. Stichting Espria staat aan het hoofd van het concern. De enkelvoudige jaarrekening van Stichting Icare is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria.

Stichting Icare
Parallelweg 1
7941 HH Meppel
Statutair gevestigd te Meppel
Inschrijfnummer Kamer van Koophandel: 41020244

De activiteiten van Stichting Icare bestaan voornamelijk uit het leveren van verpleging en verzorging, thuiszorg en geriatrische revalidatiezorg.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, welke is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Fusies en overnames

Per 1 januari 2025 is Stichting Zorggroep Meander gefuseerd met Stichting Icare, waarbij Stichting Icare de verkrijgende rechtspersoon betreft en Stichting Zorggroep Meander de verdwijnende rechtspersoon betreft en ophoudt te bestaan. De fusie is verwerkt middels samensmelting van belangen omdat er sprake is van voortzetting onder gezamenlijke leiding ('Pooling of interest'). De activa en passiva per 31 december 2025, de baten en lasten over het boekjaar 2025 en de opgenomen vergelijkende cijfers van 2024 zijn in de jaarrekening verwerkt alsof de voeging vanaf het begin van die boekjaren reeds een feit was, zoals RJ216.302 beschrijft.

Het balanstotaal van Zorggroep Meander bedroeg € 38,6 miljoen per 31-12-2024. De omzet over het boekjaar 2024 bedroeg € 81,2 miljoen en het nettoresultaat was € 0,2 miljoen.

Het balanstotaal van Stichting Icare bedroeg € 117,2 miljoen per 31-12-2024. De omzet over het boekjaar 2024 bedroeg € 250,4 miljoen en het nettoresultaat was € 7,6 miljoen.

	Stichting Icare	Zorggroep Meander	Totaal
Balanstotaal	117.226.315	38.591.554	155.817.869
Eigen Vermogen	59.600.674	7.232.312	66.832.986
Omzet	250.434.694	81.239.545	331.674.239
Netto Resultaat	7.639.140	215.969	7.855.109

De fusie tussen Stichting Icare en Zorggroep Meander heeft geleid tot aanpassingen in de vergelijkende cijfers van de jaarrekening 2025. De aanpassingen hebben betrekking op de schulden aan groepsmaatschappijen en de vorderingen op groepsmaatschappijen. In beide gevallen worden de posities verlaagd met € 634.933.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de regeling openbare jaarverantwoording WMG en de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor zover deze volgens de regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing zijn, daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorgaanbieders, jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen. Tevens zijn de beleidsregels voor de WNT, Wet normering bezoldiging topinkomens publieke en semipublieke sector van toepassing.

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Vergelijkende cijfers

Om de vergelijkbaarheid met 2025 te waarborgen, zijn de cijfers voor 2024 in de winst-en-verliesrekening geherrubriceerd. Deze herindeling betreft een verschuiving van bepaalde posten, zonder dat dit invloed heeft op het balanstotaal of het resultaat.

In de winst-en-verliesrekening van de jaarrekening 2025 is de verwerking van de overige personeelskosten toegewezen onder de overige bedrijfskosten, in plaats van aan de lonen en salarissen. Deze onjuistheid is retrospectief aangepast, wat inhoudt dat de vergelijkende cijfers zijn herzien om de juiste standen weer te geven. De impact op de vergelijkende cijfers is als volgt:

- De overige bedrijfskosten is met € 8,6 miljoen toegenomen.
- De lonen en salarissen zijn met € 8,6 miljoen afgenomen.

Financiële instrumenten

Primaire financiële instrumenten in deze jaarrekening van Stichting Icare omvatten debiteuren en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financierings-verplichtingen, crediteuren en overige te betalen posten. De reële waarde van de kortlopende primaire financiële instrumenten benadert de boekwaarde. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de grondslagen van waardering van de betreffende posten. Stichting Icare maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten. Ten aanzien van het gebruik van primaire financiële instrumenten loopt Stichting Icare krediet-, rente- en kasstroomrisico's. Tevens wordt toegelicht op welke wijze de kredietrisico's en kasstromen zijn voorzien in relatie tot de waardering van vorderingen. In de toelichtingen op de balans zijn de looptijden en rentepercentages op de langlopende schulden nader toegelicht. De organisatie heeft als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Stichting Icare loopt renterisico over de liquide middelen en rentedragende langlopende en kortlopende schulden aan kredietinstellingen. Dit heeft geen gevolgen voor de waardering van de liquide middelen en kortlopende schulden.

Oordelen, schattingen en onzekerheden

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management en de directies oordelen vormen en schattingen en veronderstellingen maken die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen, baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management en de directies het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal oordelen, schattingen en veronderstellingen: voorziening voor omzetrisico's, uitgangspunten voor bepaling van andere voorzieningen (zoals disconteringsvoet en vertrekans) en inschattingen en aannames die worden gedaan voor de bedrijfswaardeberekening. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Alle groepsmaatschappijen en niet meegeconsolideerde steunstichtingen van Stichting Espria worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de bestuurders, commissarissen, statutaire directieleden en nauwe verwanten van Stichting Espria en Stichting Icare zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst-en-verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden volgens de componentenbenadering geactiveerd en gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De verkrijgings- of vervaardigingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten. Eventuele subsidies worden direct in mindering op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs gebracht. Alleen actiefposten waarvan het economisch risico geheel of nagenoeg geheel door de organisatie wordt gedragen, worden geactiveerd. Aan deze voorwaarde wordt voldaan bij rechtstreekse koop, maar veelal ook bij financial lease of huurkooptransacties. Bij het activeren van activa via de componentenbenadering wordt vastgesteld of het vervangen component nog een boekwaarde heeft. Indien dit het geval is wordt deze versneld afgeschreven. De lasten worden genomen in het betreffende boekjaar.

Afschrijving vindt in het jaar van ingebruikname naar tijdsgelang plaats. Afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het actief en worden per individueel actief bepaald. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Er wordt geen rekening gehouden met een restwaarde. Op bedrijfsterreinen en materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen en terreinen:	0% - 5%;
Machines en installaties:	5% - 10%;
Andere vaste bedrijfsmiddelen:	10% - 33%.

Er is geen sprake van geactiveerde rente.

Materiële vaste activa die buiten gebruik zijn gesteld en waarover het besluit tot verkoop is genomen, worden gewaardeerd tegen de boekwaarde of lagere verwachte opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs onder aftrek van de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren. Indien de opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde, wordt het verschil ten laste van het resultaat over het boekjaar gebracht.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële leases

Stichting Icare leaset een deel van de gebouwen en terreinen. Hierbij heeft Stichting Icare grotendeels de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van deze activa. Verwerking van financial leasecontracten vindt plaats tegen de contante waarde van de toekomstige huurverplichtingen, rekening houdend met een disconteringsvoet. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rentecomponent. De leaseverplichtingen worden exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden, rekening houdend met een disconteringsvoet gelijk aan de rentevoet zijnde 4,21% (2024: 4,21%).

De rentecomponent wordt gedurende de looptijd van het contract verantwoord in de winst-en-verliesrekening met een vast rentepercentage over de gemiddelde resterende aflossingscomponent. De relevante activa worden afgeschreven over de resterende gebruiksduur of, indien korter, de looptijd van het contract.

Bijzondere waardeverminderingen van materiële vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen als sprake is van wijzigingen in omstandigheden waardoor de vraag ontstaat of de boekwaarde van een actief terugverdiend kan worden. Als dergelijke omstandigheden zich voordoen, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat dan wel van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De bedrijfswaarde is de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief of de kasstroom genererende eenheid naar verwachting zal genereren. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Stichting Icare
Meppel

Stichting Icare voert jaarlijks een beoordeling op bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter uit, overeenkomstig RJ 121 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, afhankelijk van het bestaan van aanwijzingen dat een actief (of groep van activa) aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBCs-DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBCs-DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht. Verder wordt de voorziening met het oog op de nuancering van de omzet in mindering gebracht op het saldo onderhanden werk.

Vorderingen

Vorderingen bestaan uit vorderingen op handelsdebiteuren, vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen, overige vorderingen en overlopende activa. Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief transactiekosten. Vervolgwaardering vindt plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Een voorziening dubieuze debiteuren wordt gevormd bij verwachte oninbaarheid van de vorderingen die naar ouderdom wordt vastgesteld. Posten worden voorzien indien de inbaarheid twijfelachtig is. Debiteurenvorderingen groter dan € 0,1 miljoen worden individueel beoordeeld op inbaarheid.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekorten/schulden uit hoofde van financieringsoverschotten

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget. De vorderingen worden individueel beoordeeld op inbaarheid. Eventuele voorzieningen worden in mindering gebracht op de vordering en ten laste van de omzet gebracht.

Over diverse jaren bestaande vorderingen worden als actiefpost in de balans verantwoord. Over diverse jaren bestaande schulden worden als passiefpost in de balans verantwoord.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt in gestort en opgevraagd kapitaal, bestemmingsfondsen en overige reserves.

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder gestort en opgevraagd kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Bestemmingsfonds

Dit is het deel van het eigen vermogen waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fonds

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve of fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves of fonds welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Overige reserves

Onder de overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld van te verwaarlozen betekenis is. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie aan de voorziening. De gehanteerde disconteringsvoet volgt de hoogwaardige bedrijfsobligaties. Indien geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de momenten waarop de uitgaven plaatsvinden, vindt waardering van voorzieningen plaats tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening in verband met reorganisatie

Voor uitgaven in het kader van een reorganisatie wordt een voorziening gevormd. Het betreffen kosten die rechtstreeks ontstaan als gevolg van de reorganisatie. Deze zijn onderbouwd met een gedetailleerd en geformaliseerd reorganisatieplan. Indien afvloeiing van personeel aan de orde is, zijn de kosten hiervan meegenomen voor zover er ook gerechtvaardigde verwachtingen zijn gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen heeft. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Voorziening stoppen met werken na 45 jaar

De voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar betreft een voorziening uit hoofde van de cao-regeling en wordt getroffen voor werknemers binnen de sector VVT die mogen stoppen met werken na aantoonbaar 45 dienstjaren binnen zorg en welzijn gewerkt te hebben, waarvan de laatste 5 jaren bij een of meerdere werkgever(s) in de VVT en waarvan minimaal 20 jaren in een zwaar beroep.

De berekening is gebaseerd op een extrapolatie van reeds bekende instroom naar de looptijd van de regeling en houdt rekening met het risico op een boete in het kader van de Regeling Vervroegde Uittreding indien er eerder dan 3 jaar voor de AOW-leeftijd uitkeringen plaatsvinden. De berekening is gebaseerd op de contante waarde, de gehanteerde disconteringsvoet volgt de hoogwaardige bedrijfsobligaties.

Voorziening arbeidsongeschiktheid

Voor langdurig zieke medewerkers is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar, voor zover hiervoor geen vergoeding (bijvoorbeeld uit verzekering) wordt ontvangen.

Voorziening voor verlieslatende contracten

Een voorziening voor verlieslatende contracten wordt gevormd voor contracten waarbij een negatief verschil ontstaat tussen de na de balansdatum te ontvangen prestatie en de na de balansdatum te verrichten contraprestatie. Waardering vindt plaats tegen de contante waarde van de geschatte toekomstige onvermijdbare kosten. De gehanteerde disconteringsvoet volgt de hoogwaardige bedrijfsobligaties.

Voorziening jubilea-uitkeringen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubilea-uitkeringen wanneer medewerkers 12,5, 25 of 40 jaar in dienst zijn. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubilea-uitkeringen, rekening houdend met een loonindexatie en vertrekkans. De gehanteerde disconteringsvoet volgt de hoogwaardige bedrijfsobligaties.

Voorziening generatieregeling

Onderdeel van het in de cao VVT per 1 januari 2026 geldende Afweegkader Duurzame Inzetbaarheid is de Generatieregeling. De Generatieregeling geeft medewerkers de mogelijkheid om voorgaand aan de AOW-gerechtigde leeftijd gedurende een periode van maximaal drie jaar minder te gaan werken, indien aan bepaalde voorwaarden inzake dienstverband en type functie wordt voldaan. De berekening is gebaseerd op de huidige deelnemers aan de regeling en een inschatting van deelname door medewerkers die gedurende de looptijd van de regeling nog aan de regeling deel zullen nemen en voor medewerkers die onder de bestaande regeling kunnen opteren voor uitdiensttreding maar dit nog niet hebben gedaan. Gezien de omvang van de voorziening en looptijd van de regeling is geen rekening gehouden met sterftেকans en zijn bedragen nominaal berekend.

Voorziening RVU

Onderdeel van het in de cao VVT per 1 januari 2026 geldende Afweegkader Duurzame Inzetbaarheid is de Regeling Vervroegd Uittreden (RVU-regeling). De RVU-regeling is bedoeld voor medewerkers die het werk niet meer tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en voor medewerkers die onder de bestaande regeling kunnen opteren voor vervroegde uittreding maar dit nog niet hebben gedaan. Voor deelname aan de regeling gelden strikte voorwaarden: werkgever en werknemer moeten samen vaststellen dat er na doorlopen van het Afweegkader Duurzame Inzetbaarheid geen mogelijkheden zijn om de medewerker duurzaam inzetbaar te houden.

De berekening is gebaseerd op de huidige deelnemers aan de regeling en een inschatting van deelname door medewerkers die gedurende de looptijd van de regeling nog aan de regeling deel zullen nemen en voor medewerkers die onder de bestaande regeling kunnen opteren voor maar dit nog niet hebben gedaan.

Voorwaarden voor deelname aan de RVU-regeling zijn daarnaast dat werknemers binnen minimaal 20 dienstjaren binnen zorg en welzijn hebben gewerkt, waarvan de laatste 5 jaren bij de huidige werkgever. De voorziening wordt nominaal berekend met een opbouw van rechten in vijf jaar.

Overige voorzieningen

Onder de overige voorzieningen is opgenomen de voorziening Eigen Risicodragerschap WGA.

Langlopende schulden

De langlopende schulden hebben een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben dan wel in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten uit voorgaande jaren (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) die in dit boekjaar zijn geconstateerd, waarbij geen sprake is van een materiële fout, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Omzetverantwoording

Algemeen

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is en de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Zorgverzekeringswet

Uitgangspunten Wijkverpleging

De wijkverpleging wordt bekostigd vanuit de Zorgverzekeringswet, uitgevoerd door zorgverzekeraars. Per zorgverzekeraar zijn specifieke contracteringsvoorwaarden van toepassing en voor de wijkverpleging geldt een bekostiging waarbij geen sprake is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde en gefactureerde zorg. Hieraan zijn onzekerheden voor de omzetverantwoording verbonden die naar beste weten zijn geschat. Resterende onzekerheid is als niet materieel geschat.

Subsidies voor zorgverlening

Betreft subsidies op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de kaderwet VWS- subsidie of door het Zorginstituut op grond van de artikel en 10.1.3, 10.1.4, 11.1.5 of 11.5.1 van de Wet langdurige zorg.

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Espria zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De subsidies van ministeries/gemeenten/provincies worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betreffende instanties overeengekomen tarieven. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord. Onder deze post wordt tevens de extra financiering vanuit het NZa voor continuering van de zorg verantwoord.

Baten uit Jeugdwet

Bij het bepalen van de omzet Jeugdwet heeft de stichting de algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd. Per gemeente zijn verschillende producten afgesproken en gelden separate voorwaarden, zoals de tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering e.d. De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend. Dit heeft gevolgen die leiden tot onzekerheden inherent aan de omzetverantwoording die naar beste weten zijn geschat.

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

Bij het bepalen van de opbrengsten Wmo heeft de stichting de algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd. Per gemeente zijn verschillende producten afgesproken en gelden separate voorwaarden (zoals de tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, e.d.). De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend. Dit heeft gevolgen die leiden tot onzekerheden inherent aan de omzetverantwoording die naar beste weten zijn geschat.

Overige zorgprestaties worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en over de opbrengsten geheven belastingen en na eliminatie van transacties binnen het concern. In de overige bedrijfsopbrengsten worden onder meer de vergoedingen voor catering, winkelvekoop, parkeergelden, uitgeleend personeel, verhuur van onroerend goed en gerealiseerde boekwinsten op verkoop van onroerend goed verantwoord.

Opbrengsten uit overige activiteiten worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico met betrekking tot het eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichte diensten.

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Hieronder zijn begrepen de ten behoeve van de bedrijfsopbrengsten gemaakte kosten, voor zover deze kosten door derden in rekening zijn gebracht, te weten kosten personeel niet in loondienst, kosten uitbesteding onderaannemers, opleiding en vorming en preventieve gezondheidszorg.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, bijvoorbeeld sabbatical leave, gratificaties e.d., worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd, bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de

toekomst doorbetalen van beloningen, inclusief ontslagvergoedingen, aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden, cao en individuele arbeidsovereenkomsten. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievoorziening. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenlasten

De pensioenregeling van stichting Icare is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Icare betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenlasten worden gewaardeerd volgens de 'verplichtingenbenadering'. Dit houdt in dat de aan de verslagperiode toe te rekenen pensioenpremies als last in de winst-en-verliesrekening worden verwerkt. Er wordt geen pensioenvoorziening opgenomen, aangezien de organisatie buiten de betaling van de verschuldigde premies geen verdere verplichtingen heeft jegens het pensioenfonds.

De Wet Toekomst Pensioenen (WTP) werd op 1 juli 2023 van kracht. Per 1 januari 2026 is PFZW overgegaan op het nieuwe pensioenstelsel conform de WTP. De regeling is hiermee formeel gewijzigd van een uitkeringsovereenkomst naar een premieovereenkomst met een solidair karakter. Deze vorm is gericht op het samen delen van risico's en beleggingsresultaten. Kenmerken zijn:

- Solidariteit: Risico's en rendementen worden gedeeld met andere deelnemers (intergenerationele solidariteit).
- Beleggingsbeleid: Er geldt een gezamenlijke beleggingsstrategie (gezamenlijke risicohouding).
- Solidariteitsreserve: Een verplichte buffer om tegenvallers op te vangen of meevallers te verdelen.
- Uitkering: De uitkering is variabel en beweegt mee met de economie.
- Invaren: Het oude opgebouwde pensioen wordt omgezet naar een persoonlijk pensioenvermogen, maar blijft deel uitmaken van de collectieve pot

In december 2025 bedroeg de dekkingsgraad van het pensioenfonds 125,7%. Het bestuur van PFZW heeft besloten per 1 januari 2026 de pensioenen van alle gepensioneerden en de pensioenaanspraken van alle andere deelnemers te verhogen. Deze verhoging is mogelijk geworden omdat met de nieuwe pensioenregeling gebaseerd op de uitgangspunten van de WTP niet meer de beleidsdekkingsgraad als primair sturingsmechanisme geldt voor indexatie van pensioenen maar de beleggingsresultaten, renteontwikkelingen en solidariteitsreserve/spreidingsmechanisme leidend zijn geworden.

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De rentebaten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen en te ontvangen interest. Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten betreffen aan derden en groepsmaatschappijen betaalde en te betalen interest. Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Investeringsactiviteiten in vaste activa zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financial leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Grondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Icare zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	32.256.278	34.044.245
Machines en installaties	7.411.627	7.447.022
Andere vaste bedrijfsmiddelen	13.252.741	15.525.439
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetalingen	484.008	543.895
	<u>53.404.654</u>	<u>57.560.601</u>

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfsge- bouwen en -terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfsmid- delen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruitbeta- lingen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2025					
Aanschafwaarde	72.510.611	16.946.254	38.525.865	543.895	128.526.625
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-38.466.366</u>	<u>-9.499.232</u>	<u>-23.000.426</u>	<u>-</u>	<u>-70.966.024</u>
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>34.044.245</u>	<u>7.447.022</u>	<u>15.525.439</u>	<u>543.895</u>	<u>57.560.601</u>
<i>Mutaties</i>					
Investerings	749.670	815.482	3.122.990	414.685	5.102.827
Overboeking van materiële vaste activa in uitvoering	259.115	32.861	34.885	-326.861	-
Afschrijvingen	-2.622.838	-792.844	-4.541.042	-	-7.956.724
Desinvesteringen	-210.267	-111.970	-1.050.663	-147.711	-1.520.611
Afschrijvingen op desinvesteringen	36.353	21.076	161.132	-	218.561
Terugname geheel afgeschreven activa: cumulatieve aanschafwaarde	-107.199	-4.450	-3.679.401	-	-3.791.050
Terugname geheel afgeschreven activa: cumulatieve afschrijvingen	<u>107.199</u>	<u>4.450</u>	<u>3.679.401</u>	<u>-</u>	<u>3.791.050</u>
Saldo mutaties	<u>-1.787.967</u>	<u>-35.395</u>	<u>-2.272.698</u>	<u>-59.887</u>	<u>-4.155.947</u>
Stand per 31 december 2025					
Aanschafwaarde	73.201.932	17.678.177	36.953.676	484.008	128.317.793
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-40.945.654</u>	<u>-10.266.550</u>	<u>-23.700.935</u>	<u>-</u>	<u>-74.913.139</u>
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>32.256.278</u>	<u>7.411.627</u>	<u>13.252.741</u>	<u>484.008</u>	<u>53.404.654</u>

Een deel van de vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen.

Stichting Icare
Meppel

Onder de bedrijfsgebouwen en terreinen zijn begrepen geactiveerde financial leasecontracten met een boekwaarde per 31 december 2025 van € 6,7 miljoen. De contante waarde van de resterende leaseverplichting bedraagt € 6,7 miljoen (2024: € 7,1 miljoen). De leasetermijnen met een looptijd korter dan 1 jaar bedraagt € 0,4 miljoen, tussen 1 en 5 jaar € 1,6 miljoen en langer dan 5 jaar € 4,7 miljoen. Stichting Icare is niet de juridische eigenaar van het betreffende vastgoed. Het totaal van de in 2025 in rekening gebrachte huurtermijnen bedraagt € 0,7 miljoen.

Een gedeelte van de geactiveerde materiële vaste activa wordt verhuurd.

De cumulatieve aanschafwaarde van de activa met boekwaarde € 0 bedraagt voor:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen € 15,5 miljoen
- Machines en installaties € 4,4 miljoen
- Andere vaste bedrijfsmiddelen € 9,9 miljoen

Ultimo 2024 is er een bedrijfsgebouw verkocht. De daarmee behaalde boekwinst bedraagt € 0,2 miljoen, welke is verantwoord onder de overige opbrengsten (zie toelichting op de winst-en-verliesrekening).

Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages verwijzen wij naar de post materiële vaste activa onder de grondslagen. Voor de waardeverminderingen wordt verwezen naar de toelichting op de winst-en-verliesrekening.

Vlottende activa en overlopende activa

2 Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
DBC's en DBC-zorgproducten	<u>278.925</u>	<u>730.200</u>
Totaal	<u><u>278.925</u></u>	<u><u>730.200</u></u>

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's en DBC-zorgproducten betreft GRZ (VVT) en wordt gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde. Hierbij is een inschatting gemaakt van de verwachte opbrengstwaarde per uur behandeling, terwijl voor verblijf de prijs per dag is bepaald op basis van de productstructuur. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's die ultimo boekjaar openstonden. Bij de bepaling van het onderhanden werk is, indien van toepassing, rekening gehouden met een voorziening overproductie en nuancering van de omzet.

De afname van de onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten is verklaard door de overgang van onderhanden werk naar Novare per oktober 2025.

3 Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Handelsdebiteuren	3.778.809	4.062.739
Groepsmaatschappijen	3.317.688	1.944.602
Overige vorderingen	30.768.633	33.458.988
Overlopende activa	<u>2.454.417</u>	<u>4.068.470</u>
	<u>40.319.547</u>	<u>43.534.799</u>

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren worden beoordeeld op kredietrisico's en waar nodig voorzien. De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0,1 miljoen (2024: € 0,1 miljoen).

Stichting Icare heeft vorderingen op groepsmaatschappijen welke bestaan uit rekeningcourant-verhoudingen met diverse entiteiten. De vorderingen op groepsmaatschappijen hebben het karakter van een handelsvordering. Zij zijn derhalve niet rentedragend en er zijn geen zekerheden gesteld.

De afname van de overige vorderingen houden verband met afname in de afrekening met zorgverzekeraars voor het huidige jaar.

Er zijn geen vorderingen langer dan een jaar opgenomen in de vorderingen.

4 Overige vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Nog te factureren omzet DBC's	598.614	899.751
Nog te ontvangen bedragen	29.351.762	28.813.817
Vorderingen uit hoofde van het financieringstekort	<u>818.257</u>	<u>3.745.420</u>
	<u>30.768.633</u>	<u>33.458.988</u>

De toename van de overige vorderingen houden verband met toename in de afrekening met zorgverzekeraars voor het huidige jaar.

Nog te ontvangen bedragen betreft onder meer de afrekening met zorgverzekeraars voor het huidige jaar van € 11,5 miljoen (2024: € 9,6 miljoen) respectievelijk voorgaande jaren van € 0,5 miljoen (2024: € 1,7 miljoen), de nog te factureren zorgprestaties van € 11,8 miljoen (2024: € 11,4 miljoen) een vordering met betrekking tot de verkoop van het kantoorpand in Meppel € 1,5 miljoen (2024: nihil) en de overige nog te ontvangen bedragen van € 4,1 miljoen (2024: € 7,7 miljoen).

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort

	t/m 2024	2025	Totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	3.745.420	-	3.745.420
Financieringsverschil boekjaar	-	797.955	797.955
Correcties voorgaande jaren	30.777	-	30.777
Betalingen/ontvangsten	-3.755.895	-	-3.755.895
Subtotaal mutatie boekjaar	-3.725.118	797.955	-2.927.163
Saldo per 31 december	20.302	797.955	818.257

Totaal financieringsverschil

c

a

Stadium van vaststelling

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (Nza)

Waarvan gepresenteerd als:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	818.257	3.745.420

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	160.562.673	164.939.682
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-159.744.416	-161.194.262
Totaal financieringsverschil	818.257	3.745.420

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de toelichting met betrekking tot de baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening.

5 Overlopende activa

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen	2.454.417	2.964.473
Overige overlopende activa	<u>-</u>	<u>1.103.997</u>
	<u>2.454.417</u>	<u>4.068.470</u>

Er zijn geen vorderingen langer dan een jaar opgenomen in de vorderingen.

6 Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Kassen	7.400	30.947
Banken	<u>52.618.303</u>	<u>53.326.390</u>
	<u>52.625.703</u>	<u>53.357.337</u>

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. Stichting Icare heeft geen significante concentratie van kredietrisicos. Alle banken voldoen aan onze eis van kredietwaardigheid, Long Term credit rating van ten minste AA- (double A minus), tenzij het tegoed opvraagbaar is binnen drie maanden. In dit laatste geval geldt de eis van tenminste A- (A minus).

Voor een toelichting op de mutaties in de liquide middelen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht.

PASSIVA

7 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Gestort en opgevraagd kapitaal	Bestemmings fondsen	Overige reserves	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	9.467	64.584.685	2.238.835	66.832.987
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-6.823.105	-	-6.823.105
Stand per 31 december 2025	<u>9.467</u>	<u>57.761.580</u>	<u>2.238.835</u>	<u>60.009.882</u>

	Gestort en opgevraagd kapitaal	Bestemmings fondsen	Overige reserves	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	9.467	56.729.576	2.238.835	58.977.878
Mutatie uit resultaatverdeling	-	7.855.109	-	7.855.109
Stand per 31 december 2024	<u>9.467</u>	<u>64.584.685</u>	<u>2.238.835</u>	<u>66.832.987</u>

In het bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten (RAK) worden de resultaten verwerkt die behaald zijn vanuit activiteiten die gefinancierd zijn binnen de WLZ, ZVW, Wmo, Jeugdwet en overige zorg gerelateerde subsidieregelingen.

8 Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Overige voorzieningen	<u>11.596.512</u>	<u>10.906.181</u>

Het verloop van de voorziening is als volgt weer te geven:

	<u>31-12-2024</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>31-12-2025</u>
	€	€	€	€	€
Voorziening in verband met reorganisatie	-	54.556	-	-	54.556
Voorziening stoppen met werken na 45 jaar	4.457.978	273.867	-1.557.974	-	3.173.872
Voorziening arbeidsongeschiktheid	2.281.496	703.453	-	-	2.984.949
Voorziening verlieslatend contract	-	95.399	-	-	95.399
Voorziening Jubilea-uitkeringen	4.140.220	568.523	-309.444	-	4.399.300
Voorziening generatieregeling	-	320.644	-	-	320.644
Voorziening RVU	-	546.300	-	-	546.300
Voorziening overige	<u>26.487</u>	<u>524</u>	<u>-5.519</u>	<u>-</u>	<u>21.492</u>
	<u>10.906.181</u>	<u>2.563.266</u>	<u>-1.872.937</u>	<u>-</u>	<u>11.596.512</u>

Looptijd voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (<1 jaar)	3.368.174
Langlopend deel van de voorzieningen (>1 jaar)	8.228.338
- waarvan langlopend (>5 jaar)	1.556.300

Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld van te verwaarlozen betekenis is. Dit leidt bij de voorziening jubilea-uitkeringen, verlieslatende contracten en de voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar tot een discontering. De gehanteerde disconteringsvoet volgt de hoogwaardige bedrijfsobligaties.

Voorziening in verband met reorganisatie

Er is bij Stichting Icare een reorganisatievoorziening gevormd voor medewerkers binnen de ondersteunende afdelingen die als boventallig zijn aangemerkt in het kader van Samen Gaan voor Resultaat. De voorziening is gebaseerd op de totale afkoopverplichting waarbij rekening wordt gehouden met de kans dat de medewerkers ander werk vinden binnen of buiten de organisatie.

Voorziening stoppen met werken na 45 jaar

De voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar betreft een voorziening uit hoofde van de cao-regeling en wordt getroffen voor werknemers binnen de sector VVT die mogen stoppen met werken na aantoonbaar 45 dienstjaren binnen zorg en welzijn gewerkt te hebben, waarvan de laatste 5 jaren bij een of meerdere werkgevers in de VVT en waarvan minimaal 20 jaren in een zwaar beroep. De loonindexatie is 3,99%, 2024: 3,64%.

Stichting Icare
Meppel

Voorziening arbeidsongeschiktheid

Deze voorziening is gevormd als gevolg van individuele beoordeling op reïntegratiekansen per medewerker in relatie tot de aard van de arbeidsongeschiktheid, ongeacht de duur van het verzuim. Bij bepaling van de voorziening is rekening gehouden met de loonindex voor komend jaar zoals vertaald in de eigen kaderbrief op basis van cao.

Voorziening verlieslatende contracten

De voorziening voor verlieslatende contracten is gevormd voor huurcontracten die verliesgevend zijn en waarbij dit verlies onvermijdbaar is.

Voorziening jubilea-uitkeringen

De voorziening jubilea-uitkeringen is gebaseerd op de jubilea verplichting per medewerker, rekening houdend met een loonindexatie en een vertrekken. De loonindexatie is 3,99% (2024: 3,64%), een gemiddelde indexatie gebaseerd op de ontwikkeling van de OVA van 2015 tot en met 2024. De vertrekken is gebaseerd op historie en varieert per leeftijdscategorie van 10% tot 31% (2024: 10%-31%).

Voorziening Generatieregeling

De berekening is gebaseerd op een inschatting van deelname door medewerkers die gedurende de looptijd van de regeling aan de regeling deel zullen nemen. Gezien de omvang van de voorziening en looptijd van de regeling is geen rekening gehouden met sterftekansen en zijn bedragen nominaal berekend.

Voorziening RVU

De RVU-regeling is bedoeld voor medewerkers die hun werk niet tot de AOW-leeftijd kunnen blijven doen. Deelname is alleen mogelijk als werkgever en werknemer na het Afweegkader Duurzame Inzetbaarheid vaststellen dat duurzaam inzetbaar blijven niet haalbaar is. Daarnaast geldt dat de werknemer minimaal 20 jaar in zorg en welzijn moet hebben gewerkt, waarvan de laatste 5 jaar bij de huidige werkgever. De voorziening wordt nominaal opgebouwd over een periode van vijf jaar.

Overige voorzieningen

Onder de overige voorzieningen is opgenomen de voorziening Eigen Risicodragerschap WGA.

9 Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Schulden aan banken	10.909.129	12.099.757
Financial leaseverplichting	<u>6.265.338</u>	<u>6.661.048</u>
	<u>17.174.467</u>	<u>18.760.805</u>

Verloopoverzicht langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	20.347.325	22.666.028
Aflossing	-1.580.755	-2.318.703
Kortlopend deel	<u>-1.592.103</u>	<u>-1.586.520</u>
Saldo per 31 december	<u>17.174.467</u>	<u>18.760.805</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moet worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar), aflossingsverplichtingen	1.592.103	1.586.520
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jaar), balanspost	17.174.467	18.760.805
- waarvan langlopend (> 5 jaar)	10.887.914	12.385.896

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het Overzicht langlopende schulden.

Onder de aflossingen is vorig boekjaar de vroegtijdige beëindiging van de Financial lease inzake boerderij Borger ad € 0,6 miljoen meegenomen. De schuld aan groepsmaatschappijen had betrekking op de verhuur door Stichting GGZ Drenthe van een kleinschalige woonvoorziening aan Stichting Icare. De huurovereenkomst was als financial lease verantwoord. Dit contract is met wederzijdse goedkeuring opgezegd zonder betaling van het restant van de schuld. Icare heeft de activiteiten in het betreffende pand namelijk per 01-07-2025 beëindigd.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar van € 1,6 miljoen (2024: € 1,6 miljoen) zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De zekerheden die aan de banken zijn verstrekt worden voornamelijk gevormd door borging van het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) of door (decentrale) overheden. Betreffende leningnemers hebben hiervoor in de meeste gevallen een hypotheekrecht ten gunste van deze borgende partij gevestigd dan wel toegezegd dit op eerste verzoek te zullen vestigen ('positief/negatief' verklaring WFZ).

De reële waarde van de leningenportefeuille bedraagt ultimo 2025 € 12,7 miljoen (2024: € 14,1 miljoen). De reële waarde is gebaseerd op de actuele rentecurves ultimo boekjaar.

Convenanten

Met ING Bank is een overeenkomst voor een kredietomvang van € 4,5 miljoen.

Voorwaarde hiervan is een EBITDA-ratio van > € 3,0 miljoen.

Hierbij is afgesproken dat bijzondere en buitengewone baten en lasten buiten beschouwing gelaten worden. De genormaliseerde EBITDA bedraagt € 3,6 miljoen, waarmee Icare aan het convenant voldoet.

Financial lease	Contante waarde		Nominale waarde	
	2025	2024	2025	2024
	€	€	€	€
Verplichtingen <1 jaar	395.710	395.710	675.807	692.447
Verplichtingen >1 jaar en <5 jaar	1.582.834	1.582.836	2.536.827	2.603.387
Verplichtingen >5 jaar	4.682.502	5.078.210	5.947.090	6.556.337
	6.661.046	7.056.756	9.159.724	9.852.171
Af: toekomstige rente	0	0	-2.498.678	-2.795.415
Totaal	6.661.046	7.056.756	6.661.046	7.056.756

10 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) en overlopende passiva

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan banken	1.592.104	1.586.520
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.469.220	3.634.302
Schulden aan groepsmaatschappijen	-	330.318
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.864.363	6.181.013
Schulden ter zake van pensioenen	6.162.159	5.841.397
Overige schulden	17.678.223	20.509.006
Overlopende passiva	22.081.899	20.600.408
	<u>57.847.968</u>	<u>58.682.964</u>

De belastingen en premies sociale verzekeringen bestaan uit nog af te dragen loonheffing (€ 5,2 miljoen), nog af te dragen WKR (€ 1,1 miljoen), nog te betalen sociale lasten vakantietoeslag (€ 1,4 miljoen) en omzetbelasting (€ 0,2 miljoen).

11 Overige schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Nog te betalen salarissen	4.338.515	6.311.054
Vakantiegeld	7.442.902	7.180.105
Nog te betalen kosten	5.692.211	7.017.847
Levensfasebudget	204.595	-
	<u>17.678.223</u>	<u>20.509.006</u>

12 Overlopende passiva

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Vakantiedagen	21.212.165	18.149.438
Kortlopende overlopende passiva	228.433	-
Vooruitontvangen opbrengsten	641.301	2.450.970
	<u>22.081.899</u>	<u>20.600.408</u>

De kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een looptijd korter dan één jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting Icare maakt onderdeel uit van de fiscale eenheid voor de BTW, waarvan Stichting Espria aan het hoofd staat. Stichting Icare is derhalve hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2025 bedraagt de schuld van de fiscale eenheid € 0,4 miljoen (2024: € 0,2 miljoen).

Huur- en leaseverplichtingen (exclusief financial lease)

De stichting heeft huur- en leaseverplichtingen voor een totaalbedrag van € 38,7 miljoen. Hiervan bedraagt € 6,8 miljoen korter dan 1 jaar, € 16,9 miljoen tussen 1 en 5 jaar en € 15 miljoen langer dan 5 jaar. De huur- respectievelijk leasekosten in het verslagjaar bedroegen € 8,7 miljoen (waarvan € 1,9 miljoen servicekosten) en zijn in de winst en verliesrekening opgenomen. De huur- en leaseverplichtingen betreft voornamelijk vastgoed, vervoermiddelen en printers.

Obligoverplichting

Stichting Icare heeft voor opgenomen leningen met een restschuld eind 2025 van in totaal € 7,5 miljoen (2024: € 7,9 miljoen) borging van het Waarborgfonds voor de Zorgsector ontvangen. Indien Stichting Icare onverhoopt niet meer in staat zou zijn aan haar rente- en aflossingsverplichtingen van deze schulden te voldoen, neemt het Waarborgfonds deze verplichting over.

Het Waarborgfonds beschikt hiertoe over een ruim risicovermogen. Als het Waarborgfonds niet meer aan haar uit borging voortkomende verplichting kan voldoen, kan Stichting Icare worden verplicht om maximaal 3% van de restschuld van haar geborgde leningen ad € 0,2 miljoen (2024: € 0,2 miljoen) als renteloze lening aan het Waarborgfonds te verstrekken.

Bankgaranties

De hoogte van de afgegeven bankgaranties bedraagt ultimo 2025 € 0,1 miljoen (2024: € 0,1 miljoen).

Juridische geschillen

Een voorziening voor eventuele te betalen schadevergoedingen als gevolg van juridische geschillen wordt alleen getroffen als een negatieve uitkomst van de procedure waarschijnlijk wordt geacht en het bedrag van het verwachte verlies redelijkerwijs kan worden ingeschat. Ultimo 2025 is hier geen sprake van.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Overig

Per jaareinde zijn er geen investeringsverplichtingen.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2025 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 3,67 miljard.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in de omvang van een eventuele verplichting, omdat het niet mogelijk is om een betrouwbare inschatting te maken van de uit het

macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Icare maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Icare blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting Icare handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Icare verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 70% (2024: 78%) geconcentreerd bij drie grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico bedraagt € 0,1 miljoen (2024: € 0,1 miljoen).

Stichting Icare heeft geen andere significante concentratie van kredietrisico's. Alle banken voldoen aan onze eis van kredietwaardigheid (Long Term credit rating van ten minste AA- ('double A minus'), tenzij het tegoed opvraagbaar is binnen drie maanden. In dit laatste geval geldt de eis van tenminste A- ('A minus').

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd.

De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Icare heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. Voor een toelichting op de reële waarde van de langlopende schulden verwijzen wij u naar de betreffende toelichting op de balans.

Liquiditeitsrisico

De vennootschap bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor de vennootschap steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde lening convenanten te blijven.

Overzicht langlopende schulden ultimo boekjaar

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd (in jaren)	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe lening in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	de looptijd in jaren	Aflossingswijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Schulden aan banken														
BNG Bank	01-06-03	6.406.651	30	Onderhands	0,39%	900.000		100.000	800.000	300.000	8	Lineair	100.000	Garantie gemeente Stadskanaal
BNG Bank	01-11-03	5.036.960	30	Onderhands	2,94%	1.933.507		190.810	1.742.697	730.986	8	Annuïtair	196.394	Garantie gemeente Stadskanaal
BNG Bank	26-04-01	4.537.802	30	Onderhands	5,82%	4.537.802		0	4.537.802	4.537.802	6	Aflossingsvrij	0	Waarborgfonds voor de Zorgsector
ING Bank	01-07-20	4.500.000	10	Onderhands	1,10%	2.587.500		450.000	2.137.500	0	5	Lineair	450.000	Hypotheek en pandrecht ING Bank
BNG Bank	30-06-22	4.500.000	10	Onderhands	0,18%	3.375.000		450.000	2.925.000	675.000	7	Lineair	450.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
Disagio	12-07-22	-57.656			0,00%	-43.238		-5.766	-37.472	-8.642				
Totaal schulden aan banken		24.923.757				13.290.571	0	1.185.044	12.105.527	6.235.146			1.196.394	
Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd (in jaren)	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe lening in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	de looptijd in jaren	Aflossingswijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Overige schulden														
GGZ Drenthe-Boerderij Borger	01-01-11	1.015.479	35	Fin. Lease	4,00%	14.535		14.535	0	0	0	Linear	0	Geen
Woonzorg Nederland	01-11-12	11.871.255	30	Fin. Lease	4,21%	7.056.758		395.710	6.661.048	4.682.500	18	Annuïtair	395.710	Geen
Totaal Overige schulden		12.886.734				7.071.293	0	410.245	6.661.048	4.682.500			395.710	
Totaal langlopende schulden		37.810.491				20.361.864	0	1.595.289	18.766.575	10.917.646			1.592.104	

TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING

13 Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Zorgverzekeringswet	139.636.350	144.646.135
Wet langdurige zorg	160.133.262	164.006.011
Subsidie voor zorgverlening	3.636.181	4.069.749
Baten uit onderaanneming	3.298.120	2.193.260
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>99.948</u>	<u>113.805</u>
	<u>306.803.861</u>	<u>315.028.960</u>

De opbrengsten zorgverzekeringswet zijn inclusief de omzet DBC's/DBC-zorgproducten. De daling wordt ondanks een positief effect als gevolg van hogere tarieven, verklaard door een negatief effect van dalende cliënten aantallen. De daling van de opbrengsten van de Wlz zorg kan worden verklaard door een daling van de bezettingsgraad intramuraal.

De subsidie Inrichten Opleidingsstructuur Wijkverpleging 2025 is naar beneden bijgesteld dit zorgt voor een afname van de Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS.

14 Baten uit Jeugdwet

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	<u>1.477.755</u>	<u>1.453.103</u>

De toename wordt verklaard doordat er meer cliënten waren ten opzichte van 2024.

15 Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
WMO	7.281.595	7.333.021
Overige zorgprestaties	<u>3.491.003</u>	<u>3.576.856</u>
	<u>10.772.598</u>	<u>10.909.877</u>

De afname van cliënten en ook de gedaalde productiviteit zorgt voor de lichte afname in de WMO-opbrengsten. De overige zorgprestaties betreft activiteiten ten behoeve van eerstelijns zorg en opbrengsten thuisbegeleiding.

16 Overige bedrijfsopbrengsten

	2025	2024
	€	€
Rijkssubsidies anders dan uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	404.902	1.516.563
Overige subsidies	1.485.002	458.939
Subsidies	1.889.904	1.975.502
Verhuuropbrengsten	866.540	707.235
Opbrengsten maaltijdverstrekking	155.101	194.941
Opbrengsten horecavoorzieningen	298.166	348.546
Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	14.073	12.595
Overige opbrengsten	1.277.093	1.043.475
Overige opbrengsten	2.610.973	2.306.792
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	4.500.877	4.282.294

De overige subsidies betreft subsidies voorgaande jaren SectorplanPlus.

De overige opbrengsten bestaat uit afwikkeling voorgaande jaren met zorgverzekeraars.

17 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

	2025	2024
	€	€
Personeel niet in loondienst	3.384.795	7.041.054
Kosten uitbesteding onderaannemers	4.716.779	4.068.259
Overige	10.517.953	10.547.066
	18.619.527	21.656.379

De daling van de kosten voor personeel niet in loondienst (PNIL) zijn het gevolg van het beleid om de inzet van PNIL tot een minimum te beperken, vooral afbouw inzet ZZP'ers in verband met wet DBA.

Onder de post 'Overige' worden door derden geleverde diensten ter ondersteuning van de zorg en bedrijfsvoering verantwoord (o.a. werving en opleiding, facilitaire services en alarmering/telemonitoring).

18 Lonen en salarissen

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	192.029.797	187.367.994
Sociale lasten	35.201.642	33.399.729
Pensioenlasten	16.635.334	16.309.657
	243.866.773	237.077.380

De stijging van lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten wordt met name veroorzaakt door de indexering van de lonen uit hoofde van de geldende cao's.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Verpleging en Verzorging	3.707	3.843
Ledenservice	<u>31</u>	<u>34</u>
Totaal	<u>3.738</u>	<u>3.877</u>

Het aantal medewerkers dat werkzaam is buiten Nederland, is 0 FTE (2024: 0 FTE)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
19 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.622.838	2.396.050
Machines en installaties	792.844	758.558
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>4.541.042</u>	<u>4.504.159</u>
	<u>7.956.724</u>	<u>7.658.767</u>

20 Bijzondere waardevermindering van vlottende activa

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	<u>33.066</u>	<u>5.935</u>

21 Overige bedrijfskosten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.834.702	4.311.507
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	3.984.829	3.843.876
Overige personeelskosten	8.971.809	8.612.764
Algemene kosten	28.093.051	26.923.924
Huur en leasing	8.379.493	8.919.101
Onderhoud en energiekosten	4.358.057	4.744.147
Dotaties en vrijval personele voorzieningen	2.528.710	899.147
Dotaties/vrijval voorzieningen	<u>95.923</u>	<u>-4.516</u>
	<u>60.246.574</u>	<u>58.249.950</u>

De overige personeelskosten bestaat uit frictiekosten, vergoedingen woon-werkverkeer, vergoeding dienstreizen en BHV-vergoeding voorgaande jaren.

De post dotaties en vrijval personele voorzieningen zijn hoger doordat er dotaties hebben plaatsgevonden inzake RVU-voorziening en generatieregeling en door de vernieuwde cao.

22 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige rentebaten	<u>1.014.334</u>	<u>1.453.200</u>

De lagere rentebaten komen grotendeels voort vanwege de lagere (positieve) procentuele rentevergoeding op de lopende bankrekeningen dan 2024.

23 Rentelasten en soortgelijke kosten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige rentelasten	<u>669.862</u>	<u>623.916</u>

De rentelasten bestaan uit interest over langlopende schulden en de leaseverplichting.

31 WNT-verantwoording 2025 van de WNT-instellingen behorend tot de Espria-groep

Zoals beschreven in de toelichting op de jaarrekening, maakt Stichting Icare onderdeel uit van de Espria-groep. Meerdere groepsmaatschappijen binnen de Espria-groep vallen onder de WNT. De WNT is niet van toepassing op Stichting Espria zelf. Stichting Espria is bestuurder van alle onderliggende WNT-entiteiten, waardoor de afzonderlijke bestuurders – die in principe een dienstverband bij Stichting Icare hebben – door het ministerie worden beschouwd als gedetacheerde topfunctionarissen. Er is daarom gekozen om de WNT-gegevens van de WNT-instellingen binnen de Espria-groep op te nemen binnen Stichting Icare.

Algemene toelichting

Tot en met 2021 is de WNT-verantwoording opgesteld op totaal samengevoegd niveau op basis van de bezoldiging aan natuurlijke personen, terwijl in geval van WNT-instellingen binnen een groep de verantwoording per WNT-instelling op basis van ten laste van deze WNT-instelling komende kosten voor de uitoefening van de functie van topfunctionarissen werd verwacht. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (hierna: 'BZK') heeft dit in november 2022 bij de publicatie van de Uitvoeringsregeling WNT 2023 aangegeven. Met de wijziging van artikel 5c derde lid in de Uitvoeringsregeling WNT 2023 is duidelijkheid ontstaan over de wijze van verantwoorden. Echter door de conversie van topfunctionarissen in dienstbetrekking naar topfunctionarissen zonder dienstbetrekking en verantwoording per WNT-instelling in plaats van op totaalniveau zijn knelpunten ontstaan ten aanzien van zowel de verantwoording als de controle van WNT-groepsverantwoordingen. Deze knelpunten leiden tot (norm)onduidelijkheid ten aanzien van het bezoldigingsbegrip, de omvang van het dienstverband (deeltijdfactor dan wel uren-inzet), het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en hieruit resulterend een mogelijke onverschuldigde betaling.

De WNT-groepsverantwoordingsproblematiek komt naar voren als gevolg van de wijziging in de Uitvoeringsregeling WNT 2023, maar wordt in de kern veroorzaakt door een al vele jaren bestaande weeffout in de WNT. Het ministerie van BZK heeft aangegeven dat reparatie van de wetgeving (2e Evaluatiewet WNT) op z'n vroegst vanaf 2026 in werking kan treden. Voor de tussenliggende jaren moest derhalve gezocht worden naar een oplossing. Voor de WNT-groepsverantwoording 2022 heeft dit geleid tot het voor één jaar buiten de controlescope van accountants plaatsen van de WNT-groepsverantwoording. Dit bood WNT-instellingen de mogelijkheid om de WNT-groepsverantwoording 2022 ongewijzigd te laten en hiermee werd een overgangperiode in 2023 gerealiseerd om de problematiek op te lossen. Het ministerie van BZK heeft aangegeven meer duidelijkheid te verschaffen middels het Verantwoordingsmodel WNT 2023. Dit model is eind april 2023 gepubliceerd, waarbij aandacht wordt gevraagd voor de WNT-groepsverantwoording, maar de verwachte nadere duiding is niet toereikend opgenomen. De Uitvoeringsregeling WNT 2024 is op de punten die verband houden met WNT-groepsverantwoording niet gewijzigd, waardoor de onduidelijkheid voor de jaarverantwoording 2025 blijft voortbestaan.

Nadere toelichting WNT-groepsverantwoordingsproblematiek

Zoals hiervoor opgenomen heeft de wijziging in de Uitvoeringsregeling WNT 2023 in het geval van intra-groep detachering geresulteerd in verantwoordingsproblematiek ten aanzien van het bezoldigingsbegrip, de omvang van het dienstverband (deeltijdfactor dan wel uren-inzet), het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en hieruit resulterend een mogelijke onverschuldigde betaling. De oorzaak hiervan is tweeledig. In de eerste plaats is in de wet- en regelgeving ten aanzien van genoemde elementen voor topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep detachering geen dan wel geen eenduidige norm opgenomen. Hierdoor zijn wij genooddaakt om eigen interpretaties toe te passen over wat als bezoldiging, deeltijdfactor c.q. uren-inzet, individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en hieruit resulterende onverschuldigde betaling verantwoord moet worden. In de tweede plaats zijn wij niet in staat om te anticiperen op en te voldoen aan de gewijzigde uitleg van WNT-regelgeving. Volledigheidshalve benadrukken wij dat dit – gegeven de normonduidelijkheid – ook voor toekomstige jaren niet mogelijk is.

In het verantwoordingsmodel WNT 2025 is ter verduidelijking van artikel 5c derde lid van de Uitvoeringsregeling opgenomen dat voor de WNT-verantwoording de vereiste gegevens per topfunctionaris waarbij sprake is van intra-groep detachering, vastgelegd moeten zijn. Dit heeft betrekking op de deeltijdfactor (na 13e maand van de functie vervulling), de uren-inzet (in 1e 12 maanden van de functie vervulling) en de doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris. Hieronder is per element een toelichting op de problematiek opgenomen.

Bepaling deeltijdfactor

Ter verduidelijking van hoe de deeltijdfactor bepaald moet worden als een leidinggevende topfunctionaris bij meerdere rechtspersonen werkzaam is binnen een groep van rechtspersonen, waarvan twee of meer rechtspersonen kwalificeren als WNT-instelling, is in oktober 2023 een Q&A gepubliceerd. Hierbij is opgenomen dat de deeltijdfactor bepaald moet worden op basis van hetgeen is vastgelegd in de arbeidsovereenkomst afgesloten met de holding of de personeelsvereniging dan wel hetgeen is vastgelegd in de statuten, waarbij tevens vastgesteld moet worden of hetgeen is afgesproken c.q. vastgesteld, overeenkomt met de praktijk. De toepassing hiervan leidt tot verantwoordings- en controleproblematiek ten aanzien van de deeltijdfactor.

De Raad van Bestuur verricht werkzaamheden voor alle WNT-instellingen binnen de Espria-groep. Hetzelfde geldt voor de Raad van Commissarissen. Zij worden in alle WNT-verantwoordingen opgenomen. Vanwege normonduidelijkheid zijn wij genoodzaakt op basis van eigen interpretaties de omvang van het dienstverband als deeltijdfactor in fte te bepalen, voor hen die een dienstverband bij één van de WNT-instellingen hebben. De opgenomen deeltijdfactor is gebaseerd op de gehanteerde doorbelasting die wordt gehanteerd door Stichting Espria aan de groepsmaatschappijen vermenigvuldigd met de omvang van de dienstbetrekking van de topfunctionaris, met een maximum van 1 fte. Toerekening naar de WNT-instellingen binnen de Espria-groep is als volgt:

Stichting Icare: 35% (2024: 37%)
Stichting Evean Zorg: 32% (2024: 31%)
Stichting GGZ Drenthe: 23% (2024: 22%)
Stichting De Trans: 9% (2024: 9%)
Stichting Icare Jeugdgezondheidszorg: 1% (2024: 1%)

Genoemde percentages worden jaarlijks bepaald en zijn gebaseerd op de relatieve omvang van de WNT-instelling binnen de Espria-groep, gebaseerd op omzetverhouding.

Bepaling uren-inzet

Voor een topfunctionaris niet in dienstbetrekking dient in de eerste twaalf maanden van de functie vervulling de werkelijke uren-inzet verantwoord te worden. Voor topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep detachering is veelal geen sprake van een (sluitende) urenregistratie aangezien de topfunctionaris een dienstbetrekking heeft bij een andere rechtspersoon binnen de groep. Indien wel inzicht zou bestaan in de totale werkelijke uren-inzet dan vormt de betrouwbare verdeling van de uren-inzet naar individuele WNT-instellingen een knelpunt. Dit leidt tot verantwoordings- en controleproblematiek ten aanzien van de uren-inzet.

Bepaling doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris

De doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris dienen te worden bepaald op basis van artikel 2a van de Uitvoeringsregeling. De toepassing van dit artikel leidt tot verantwoordings- en controleproblematiek. In de wet- en regelgeving is het bezoldigingsbegrip in geval van intra-groep detachering namelijk niet verder uitgewerkt. De kosten voor het vervullen van de functie van topfunctionaris is een open begrip; een limitatieve opsomming in de wet- en regelgeving ontbreekt. Een nadere definiëring van bijvoorbeeld bureaunkosten en hoe gemeenschappelijke kosten aan individuele topfunctionarissen dan wel WNT-instellingen mogen dan wel moeten worden toegerekend is niet opgenomen. Ten slotte is voor de verdeling van de totale kosten naar individuele (WNT-) instellingen in de WNT geen objectieve norm opgenomen.

De normonduidelijkheid ten aanzien van vorenstaande werkt door in het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en daarmee een mogelijke onverschuldigde betaling. Uit vorenstaande blijkt dat sprake is van normonduidelijkheid op verschillende elementen van de WNT-groepsverantwoording. Hierdoor zijn wij genoodzaakt om eigen aannames en uitgangspunten te hanteren bij het opstellen van de WNT-verantwoording. Deze aannames en gehanteerde uitgangspunten worden hierna nader toegelicht.

Nadere toelichting bezoldiging

De aannames die ten grondslag liggen aan de bezoldiging die toekomt aan de WNT-instellingen zijn als volgt:

- De topfunctionarissen staan op de loonlijst bij Stichting Icare. Stichting Espria zelf heeft geen

- personeel in dienst. De bezoldiging wordt volledig naar Stichting Espria doorbelast.
- Binnen Stichting Espria is het bestuurscentrum ingericht, waar - naast de Raad van Bestuur - een aantal ondersteunende diensten zijn ingericht.
- Via een vaste verdeelsleutel worden de alle kosten van het bestuurscentrum integraal doorbelast aan de WNT-instellingen die onder Stichting Espria vallen.
- Naast de bezoldiging die de natuurlijke personen ontvangen, komt aan hen geen andere bezoldiging toe. Er worden daarmee geen bureaunkosten toegerekend aan de bezoldiging van de individuele topfunctionarissen.

Het totaal van de kosten is toegerekend aan de WNT-instellingen op basis van de verdeelsleutel zoals deze gehanteerd wordt, zoals toegelicht onder bepaling deeltijdfactor. Het eventueel onverschuldigde betaalde maar inmiddels terugbetaalde bedrag is hierop conform de vereisten in mindering gebracht.

Er is sprake van een netto onkostenvergoeding die onderdeel uitmaakt van de vrije ruimte binnen de werkkostenregeling. Daarmee valt deze vergoeding niet onder de WNT-bezoldiging.

Nadere toelichting individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Voor leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking met intra-groep detachering is gegeven de normonduidelijkheid ten aanzien van de deeltijdfactor eveneens sprake van normonduidelijkheid voor het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum. Daarnaast is in de wet- en regelgeving geen specifieke norm voor intra-groep detachering, waarbij geen sprake is van bezoldiging van natuurlijke personen, maar van de doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris, opgenomen. Het verantwoorde individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum is bepaald door de omvang van het dienstverband, zoals hiervoor uiteengezet, te vermenigvuldigen met het voor de WNT-instelling toepasselijke bezoldigingsmaximum.

Het voor de WNT-instelling toepasselijke bezoldigingsmaximum wordt bepaald op basis van de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Daarin wordt een puntensysteem beschreven waarmee iedere WNT-instelling haar indelingsklasse kan bepalen. Meerdere WNT-instellingen vallen binnen klasse V. De Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen vallen daarmee eveneens in klasse V. Voor directeuren wordt de klasse aangehouden die correspondeert met de WNT-instelling waarvoor zij werkzaam zijn.

Totale bezoldiging topfunctionarissen

Door de verwerkingswijze zijn de topfunctionarissen, hun dienstverbanden, bezoldiging en individueel bezoldigingsmaximum verdeeld over de WNT-instellingen. Hierdoor is het niet goed inzichtelijk te maken of topfunctionarissen per saldo voldoen aan de WNT-maxima. De feitelijke beloningsgegevens van die betreffende topfunctionarissen zelf zijn terug te vinden in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria. Hier concluderen wij dat geen van de topfunctionarissen een beloning heeft ontvangen die hoger ligt dan de maxima die van toepassing zijn op basis van de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

Stichting Icare Meppel

WNT-verantwoording 2025 van Stichting Icare

Het voor Stichting Icare toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2025 is € 246.000 (klasse V). Dit bezoldigingsmaximum is gebaseerd op de klassenindeling die is beschreven in de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Voor de bestuurders en commissarissen (welke werkzaamheden voor de gehele groep verrichten) geldt eveneens dat het bezoldigingsmaximum € 246.000 bedraagt (klasse V).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen in €	F.H. Stegehuis	R. Leber	G. van Buiten
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/2 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	229.808	200.738	226.800
Beloningen betaalbaar op termijn	16.109	14.787	16.068
Subtotaal	245.917	215.525	242.868
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	225.107	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	245.917	215.525	242.868
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvB		Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00		1,00
Dienstbetrekking?	ja		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	216.781		202.293
Beloningen betaalbaar op termijn	16.188		16.119
Subtotaal	232.969		218.412
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000		233.000
Bezoldiging	232.969		218.412

bedragen in €	A.M. Notermans	D.A. van Achthoven	G. Wallinga
Functiegegevens		Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025		1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,00	1,00
Dienstbetrekking?		ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		217.560	219.014
Beloningen betaalbaar op termijn		16.101	16.090
Subtotaal		233.660	235.105
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		-	-
Bezoldiging		233.660	235.105
Overschrijding bezoldigingsmaximum		N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvB	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	148.233	205.131	206.587
Beloningen betaalbaar op termijn	10.790	16.182	16.171
Subtotaal	159.023	221.313	222.759
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	155.333	233.000	233.000
Bezoldiging	159.023	221.313	222.759

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	A. Bootsma
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	198.170
Beloningen betaalbaar op termijn	16.028
Subtotaal	214.198
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	214.198
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	172.951
Beloningen betaalbaar op termijn	16.079
Subtotaal	189.030
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
Bezoldiging	189.030

Stichting Icare
Meppel

1b. Leidingsgevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen in €	R. Collé	R. Collé
Functiegegevens	Lid RvB	
Kalenderjaar	2025	2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-1 t/m 7-2;	15-7 t/m 31-12;
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	6
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	170	744
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	49.800	184.800
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	204.374	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	30.646	164.424
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	195.070	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	195.070	
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €	A. Rouvoet	M. Tasche	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	12.915	8.610	8.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.915	8.610	8.610
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	12.915	8.610	8.610
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	12.932	4.311	8.621
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.932	4.576	8.621

bedragen in €	G.M.C. de Ranitz	J.A.M. Kremer	H. Post
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.732	8.610	8.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.732	8.610	8.610
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	5.732	8.610	8.610
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	8.621	8.621	8.621
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	8.621	8.621	8.621

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	J. van Engelen	B. Berden	H.A. Snapper
Functiegegevens			Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2025			1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging			8.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			8.610
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging			8.610
Overschrijding bezoldigingsmaximum			N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2024	1/1 - 30/06	1/1 - 30/06	7/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	4.287	4.287	7.680
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	4.287	4.287	7.750

bedragen in €	C. Scholman
Functiegegevens	Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2025	1/7 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	2.878
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.878
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	2.878
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functieervulling in 2024	
Bezoldiging	
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	

WNT-verantwoording 2025 van Stichting Eveen Zorg

Het voor Stichting Eveen Zorg toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2025 is € 246.000 (klasse V). Dit bezoldigingsmaximum is gebaseerd op de klassenindeling die is beschreven in de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Voor de bestuurders en commissarissen (welke werkzaamheden voor de gehele groep verrichten) geldt eveneens dat het bezoldigingsmaximum € 246.000 bedraagt (klasse V).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen in €	F.H. Stegehuis	A.M. Notermans	G. van Buiten
Functiegegevens	Voorzitter RvB		Voorzitter RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,32		0,32
Dienstbetrekking?	nee		nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	73.539		72.576
Beloningen betaalbaar op termijn	5.155		5.142
Subtotaal	78.693		77.718
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	78.720		78.720
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-
Bezoldiging	78.693		77.718
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Voorzitter RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/08	1/4 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,31	0,31	0,31
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	67.202	45.952	47.033
Beloningen betaalbaar op termijn	5.018	3.345	3.748
Subtotaal	72.220	49.297	50.781
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	72.230	48.153	54.268
Bezoldiging	72.220	49.297	50.781

De vergelijkende cijfers voor mevrouw G. van Buiten over 2024 hebben uitsluitend betrekking op de periode vanaf de 13e kalendermaand van de functievervulling (1 april 2024 t/m 31 december 2024), overeenkomstig de wettelijke invulinstructie. De bezoldiging over de periode 1 januari 2024 t/m 31 maart 2024 is verantwoord in de jaarrekening 2024 onder de specifieke normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking gedurende de eerste twaalf maanden (tabel 1b) en is vanwege de afwijkende systematiek niet opgenomen in de vergelijkende cijfers van deze tabel.

bedragen in €	A. Schuitemaker	M. van Guldener
Functiegegevens	St Eveen Zorg	St Eveen Zorg
Aanvang en einde functievervulling in 2025	Directeur	Directeur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	25/8 - 31/12	1/1 - 30/9
Dienstbetrekking?	1,00 ja	1,00 ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	70.010	149.998
Beloningen betaalbaar op termijn	5.653	12.027
Subtotaal	75.663	162.024
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	86.942	183.995
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	75.663	162.024
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
Functiegegevens		Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024		8/6 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,00
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		120.134
Beloningen betaalbaar op termijn		9.083
Subtotaal		129.217
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		131.779
Bezoldiging		129.217

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	R.C. Souwerbren	S.J. Oud
Functiegegevens		Directeur
Bezoldiging		1/1 - 31/03
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		1,00
Beloningen betaalbaar op termijn		ja
Bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		59.730
Beloningen betaalbaar op termijn		4.014
Subtotaal		63.744
		60.658
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		-
Bezoldiging		63.744
Overschrijding bezoldigingsmaximum		3.086
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		[1]
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Dienstbetrekking?		
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Bezoldiging	1/1 - 29/2	1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	1,00	1,00
Beloningen betaalbaar op termijn	ja	ja
Bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	42.627	189.969
Beloningen betaalbaar op termijn	2.697	16.127
Subtotaal	45.323	206.096
	38.197	233.000
Bezoldiging	45.323	206.096

[1] De hogere bezoldiging van mevrouw Oud in 2025 wordt veroorzaakt door de uitbetaling van het gereserveerde vakantiegeld bij uitdiensttreding. Van het uitgekeerde vakantiegeld heeft € 7.915 betrekking op voorgaand boekjaar.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen in €	R. Collé	R. Leber
Functiegegevens	Lid RvB	Lid RvB
Kalenderjaar	2025	2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-1 t/m 7-2;	15-7 t/m 31-12;
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	6
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	54	231
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	15.936	57.288
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	65.400	102.624
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	9.807	50.971
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	60.778	68.968
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	60.778	68.968
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	C. van der Meulen	W. van Ewijk
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Kalenderjaar	2025	2025
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	21-4 t/m 31-12	10-2 t/m 12-9
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1104	864
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	235
Maxima op basis van de normbedragen per maand	270.900	246.000
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	259.440	203.040
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	214.242	167.751
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	214.242	167.751
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	214.242	167.751
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €	A. Rouvoet	M. Tasche	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Voorzitter RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	11.808	7.872	7.872
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	11.808	7.872	7.872
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	11.808	7.872	7.872
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	10.835	3.612	7.223
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	10.835	3.631	7.223

bedragen in €	G.M.C. de Ranitz	J.A.M. Kremer	H. Post
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.241	7.872	7.872
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.241	7.872	7.872
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	5.241	7.872	7.872
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.223	7.223	7.223
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	7.223	7.223	7.223

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	J. van Engelen	B. Berden	H.A. Snapper
Functiegegevens			Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025			1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging			7.872
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			7.872
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging			7.872
Overschrijding bezoldigingsmaximum			N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 30/06	1/1 - 30/06	7/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.592	3.592	6.434
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	3.592	3.592	6.493

bedragen in €	C. Scholman
Functiegegevens	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	2.631
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.631
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	2.631
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	
Bezoldiging	
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

bedragen in €	M. van Guldener
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	37.500
Individueel toepasselijk maximum	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	37.500
Waarvan betaald in 2025	37.500
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

WNT-verantwoording 2025 van Stichting GGZ Drenthe

Het voor Stichting GGZ Drenthe toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2025 is € 246.000 (klasse V). Dit bezoldigingsmaximum is gebaseerd op de klassenindeling die is beschreven in de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Voor de bestuurders en commissarissen (welke werkzaamheden voor de gehele groep verrichten) geldt eveneens dat het bezoldigingsmaximum € 246.000 bedraagt (klasse V).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen in €	F.H. Stegehuis	A.M. Notermans	G. van Buiten
Functiegegevens	Voorzitter RvB		Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,23		0,23
Dienstbetrekking?	nee		nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	52.856		52.164
Beloningen betaalbaar op termijn	3.705		3.696
Subtotaal	56.561		55.860
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	56.580		56.580
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		
Bezoldiging	56.561		55.860
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/08	1/4 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,22	0,22	0,22
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	47.692	32.611	33.378
Beloningen betaalbaar op termijn	3.561	2.374	2.660
Subtotaal	51.253	34.985	36.038
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	51.260	34.173	38.513
Bezoldiging	51.253	34.985	36.038

De vergelijkende cijfers voor mevrouw G. van Buiten over 2024 hebben uitsluitend betrekking op de periode vanaf de 13e kalendermaand van de functievervulling (1 april 2024 t/m 31 december 2024), overeenkomstig de wettelijke invulinstructie. De bezoldiging over de periode 1 januari 2024 t/m 31 maart 2024 is verantwoord in de jaarrekening 2024 onder de specifieke normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking gedurende de eerste twaalf maanden (tabel 1b) en is vanwege de afwijkende systematiek niet opgenomen in de vergelijkende cijfers van deze tabel.

bedragen in €	H.M. van der Hek	E.J. Mulder
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	217.573	217.570
Beloningen betaalbaar op termijn	16.104	16.094
Subtotaal	233.678	233.664
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	233.678	233.664
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	205.153	205.140
Beloningen betaalbaar op termijn	16.167	16.173
Subtotaal	221.320	221.313
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
Bezoldiging	221.320	221.313

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen in €	R. Collé		R. Leber
Functiegegevens	Lid RvB		Lid RvB
Kalenderjaar	2025	2024	2025
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-1 t/m 7-2;	15-7 t/m 31-12;	1-2 t/m 31-12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	6	11,00
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	39	164	317
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221	235
Maxima op basis van de normbedragen per maand	11.454	40.656	73.761
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	47.006		73.761
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode	7.049	36.173	49.571
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	43.222		49.571
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	43.222		49.571
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €	A. Rouvoet	M. Tasche	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging (1)	8.487	5.658	5.658
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	8.487	5.658	5.658
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			
Bezoldiging	8.487	5.658	5.658
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.689	2.563	5.126
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	7.689	2.577	5.126

bedragen in €	G.M.C. de Ranitz	J.A.M. Kremer	H. Post
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.767	5.658	5.658
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	3.767	5.658	5.658
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging	3.767	5.658	5.658
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.126	5.126	5.126
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.126	5.126	5.126

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	J. van Engelen	B. Berden	H.A. Snapper
Functiegegevens			Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025			1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging			5.658
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			5.658
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging			5.658
Overschrijding bezoldigingsmaximum			N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 30/06	1/1 - 30/06	7/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.549	2.549	4.566
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.549	2.549	4.608

bedragen in €	C. Scholman
Functiegegevens	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/7 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	1.891
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.891
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	1.891
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	
Bezoldiging	
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	

WNT-verantwoording 2025 van Stichting De Trans

Het voor Stichting De Trans toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2025 is € 226.000 (klasse IV). Dit bezoldigingsmaximum is gebaseerd op de klassenindeling die is beschreven in de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Voor de bestuurders en commissarissen (welke werkzaamheden voor de gehele groep verrichten) geldt dat het bezoldigingsmaximum € 246.000 bedraagt (klasse V).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen in €	F.H. Stegehuis	A.M. Notermans	G. van Buiten
Functiegegevens	Voorzitter RvB		Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,09		0,09
Dienstbetrekking?	nee		nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	20.683		20.412
Beloningen betaalbaar op termijn	1.450		1.446
Subtotaal	22.133		21.858
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.140		22.140
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-
Bezoldiging	22.133		21.858
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/08	1/4 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,09	0,09	0,09
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	19.510	13.341	13.655
Beloningen betaalbaar op termijn	1.457	971	1.088
Subtotaal	20.967	14.312	14.743
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.970	13.980	15.755
Bezoldiging	20.967	14.312	14.743

De vergelijkende cijfers voor mevrouw G. van Buiten over 2024 hebben uitsluitend betrekking op de periode vanaf de 13e kalendermaand van de functievervulling (1 april 2024 t/m 31 december 2024), overeenkomstig de wettelijke invulinstructie. De bezoldiging over de periode 1 januari 2024 t/m 31 maart 2024 is verantwoord in de jaarrekening 2024 onder de specifieke normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking gedurende de eerste twaalf maanden (tabel 1b) en is vanwege de afwijkende systematiek niet opgenomen in de vergelijkende cijfers van deze tabel.

bedragen in €	R. Tromp	A.M. Setz
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	209.391	
Beloningen betaalbaar op termijn	16.062	
Subtotaal	225.453	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	226.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	
Bezoldiging	225.453	
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	
Gegevens 2024		
Functiegegevens		Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024		1/1 - 30/11
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,00
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		181.226
Beloningen betaalbaar op termijn		14.774
Subtotaal		196.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		195.874
Bezoldiging		196.000

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	G. Bos
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 30/4
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	39.824
Beloningen betaalbaar op termijn	3.541
Subtotaal	43.366
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	74.301
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	43.366
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	191.752
Beloningen betaalbaar op termijn	16.101
Subtotaal	207.853
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
Bezoldiging	207.853

1b. Leidingsgevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen in €	R. Collé	R. Leber
Functiegegevens	Lid RvB	Lid RvB
Kalenderjaar	2025	2024
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-1 t/m 7-2;	15-7 t/m 31-12;
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	6
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	15	67
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221
Maxima op basis van de normbedragen per maand	4.482	16.632
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	18.394	28.863
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	2.758	14.798
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	17.556	19.397
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	17.556	19.397
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Stichting Icare
Meppel

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €	A. Rouvoet	M. Tasche	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>
Bezoldiging			
Bezoldiging (1)	3.321	2.214	2.214
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	3.321	2.214	2.214
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	3.321	2.214	2.214
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/7 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.146	1.049	2.097
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	3.146	1.054	2.097

bedragen in €	G.M.C. de Ranitz	J.A.M. Kremer	H. Post
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	<u>1/1 - 31/08</u>	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>
Bezoldiging			
Bezoldiging	1.474	2.214	2.214
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.474	2.214	2.214
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	1.474	2.214	2.214
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>	<u>1/1 - 31/12</u>
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.097	2.097	2.097
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.097	2.097	2.097

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	J. van Engelen	B. Berden	H.A. Snapper
Functiegegevens			Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025			1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging			2.214
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			2.214
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging			2.214
Overschrijding bezoldigingsmaximum			N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 30/06	1/1 - 30/06	7/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	1.043	1.043	1.868
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.043	1.043	1.885

bedragen in €	C. Scholman
Functiegegevens	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/7 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	740
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	740
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	740
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	
Bezoldiging	
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	

Stichting Icare Meppel

WNT-verantwoording 2025 van Stichting Icare Jeugdgezondheidszorg

Het voor Stichting Icare Jeugdgezondheidszorg toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2025 is € 167.000 (klasse II). Dit bezoldigingsmaximum is gebaseerd op de klassenindeling die is beschreven in de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Voor de bestuurders en commissarissen (welke werkzaamheden voor de gehele groep verrichten) geldt dat het bezoldigingsmaximum € 246.000 bedraagt (klasse V).

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen in €	F.H. Stegehuis	A.M. Notermans	G. van Buiten
Functiegegevens	Voorzitter RvB		Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,01		0,01
Dienstbetrekking?	nee		nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	2.298		2.268
Beloningen betaalbaar op termijn	161		161
Subtotaal	2.459		2.429
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.460		2.460
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-
Bezoldiging	2.459		2.429
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/08	1/4 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,01	0,01	0,01
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	2.168	1.482	1.517
Beloningen betaalbaar op termijn	162	108	121
Subtotaal	2.330	1.590	1.638
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	2.330	1.553	1.751
Bezoldiging	2.330	1.590	1.638

De vergelijkende cijfers voor mevrouw G. van Buiten over 2024 hebben uitsluitend betrekking op de periode vanaf de 13e kalendermaand van de functievervulling (1 april 2024 t/m 31 december 2024), overeenkomstig de wettelijke invulinstructie. De bezoldiging over de periode 1 januari 2024 t/m 31 maart 2024 is verantwoord in de jaarrekening 2024 onder de specifieke normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking gedurende de eerste twaalf maanden (tabel 1b) en is vanwege de afwijkende systematiek niet opgenomen in de vergelijkende cijfers van deze tabel.

bedragen in €	J.W.J. Hinrichs
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 30/9
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,44
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	49.204
Beloningen betaalbaar op termijn	5.219
Subtotaal	54.423
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	54.647
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	54.423
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,44
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	58.858
Beloningen betaalbaar op termijn	6.580
Subtotaal	65.439
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	69.125
Bezoldiging	65.439

Stichting Icare
Meppel

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen in €		R. Collé		R. Leber
Functiegegevens		Lid RvB		Lid RvB
Kalenderjaar	2025	2024	2025	
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-1 t/m 7-2;	15-7 t/m 31-12;	1-2 t/m 31-12	
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	6	11,00	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	2	7	14	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235	221	235	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	498	1848	3.207	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	2.044		3.207	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)				
Bezoldiging in de betreffende periode	306	1644	2.155	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	1.951		2.155	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	-	
Bezoldiging	1.951		2.155	
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	

bedragen in €		E. Sinnema	
Functiegegevens		Directeur Icare JGZ	
Kalenderjaar	2025		
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1-10 t/m 31-12		
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	3		
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	200		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	235		
Maxima op basis van de normbedragen per maand	98.100		
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	47.000		
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode	30.000		
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	30.000		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		
Bezoldiging	30.000		
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		

Stichting Icare
Meppel

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €	A. Rouvoet	M. Tasche	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	369	246	246
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	369	246	246
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	369	246	246
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	350	117	233
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	350	117	233

bedragen in €	G.M.C. de Ranitz	J.A.M. Kremer	H. Post
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/08	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	164	246	246
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	164	246	246
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	164	246	246
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	233	233	233
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233	233	233

bedragen in €	J. van Engelen	B. Berden	H.A. Snapper
Functiegegevens			Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025			1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging			246
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			246
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			-
Bezoldiging			246
Overschrijding bezoldigingsmaximum			N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			N.v.t.
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 30/06	1/1 - 30/06	7/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	116	116	208
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	116	116	209

Stichting Icare
Meppel

bedragen in €	C. Scholman
Functiegegevens	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/7 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	82
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	82
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	82
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	
Bezoldiging	
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900

bedragen in €	J.W.J. Hinrichs	E. Sinnema
Entiteit	St Icare JGZ	St Icare JGZ
Bezoldiging		
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij betroffer	54.423	30.000
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionari	-	-
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen va	69.973	29.550
-/- Dubbelstellingen door doorbelastingen	-	-
Subtotaal	124.396	59.550
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	124.907	93.295
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Totale bezoldiging	124.396	59.550
Overschrijding bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
Bezoldiging		
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij betroffer	65.439	-
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionari	-	-
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen va	84.135	-
-/- Dubbelstellingen door doorbelastingen	-	-
Subtotaal	149.574	-
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	158.000	-
Totale bezoldiging	149.574	-

Accountantshonoraria

De honoraria van de onafhankelijke accountant die over 2025 zijn verantwoord, zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria. De honoraria worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn geleverd.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Espria heeft de jaarrekening vastgesteld in de vergadering van 26 mei 2026 te Beilen.

De Raad van Commissarissen van Stichting Espria heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 26 mei 2026 te Beilen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst-en-verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

In januari 2026 is de locatie A-horst in Musselkanaal verkocht voor € 3,5 miljoen. Hierop is een boekwinst gerealiseerd van € 2,9 miljoen die in januari 2026 in het resultaat verantwoord is.

Meppel, 26 mei 2026
Stichting Icare

Origineel getekend door Raad van bestuur Stichting Espria

Mw. R. Leber

Mw. G. van Buiten

Origineel getekend door Raad van commissarissen Stichting Espria

Dhr. A. Rouvoet, voorzitter

Dhr. M.J.M. van den Berg

Mw. H. Post

Dhr. J.A.M. Kremer

Mw. C.A.M.P. Scholman

Dhr. H.A. Snapper

Mw. M.J.A. Tasche

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is het volgende opgenomen met betrekking tot de resultaatbestemming. De Raad van Bestuur doet uit hoofde van haar taken en bevoegdheden een voorstel voor de resultaatbestemming over het boekjaar. Conform artikel 6 lid 3a van de statuten van Stichting Espria is de resultaatbestemming aan de goedkeuring van de Raad van Commissarissen onderworpen.

Nevenvestigingen

Stichting Icare heeft geen nevenvestigingen.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur van Stichting ICARE

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel met beperking

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting ICARE (of hierna 'de stichting') te Meppel (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel, uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking', geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting ICARE per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2025;
- 2 de winst-en-verliesrekening over 2025; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel met beperking

De beperking in ons oordeel heeft betrekking op WNT-aangelegenheden bij intra-groep detachering. De stichting heeft in de jaarrekening in paragraaf 31. WNT-verantwoording 2025 van de WNT-instellingen behorend tot de Espria-groep de WNT-verantwoording 2025 toegelicht, en op welke topfunctionarissen bij welke WNT-instellingen de omstandigheden, zoals hierna nader toegelicht, toezien.

Wij zijn niet in staat geweest:

- vast te stellen of in de overige doorbelaste kosten nog bezoldigingscomponenten zijn opgenomen die aan het vervullen van de topfunctie moeten worden toegerekend, omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in een limitatieve opsomming van de componenten die tot de WNT-bezoldiging gerekend moeten worden bij intra-groep detachering;
- vast te stellen of de verantwoorde deeltijdfactor van de betreffende topfunctionarissen overeenkomt met de praktijk, onder meer omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in de wijze van toerekening van groepsbrede activiteiten aan individuele WNT-instellingen, alsmede als gevolg van het ontbreken van een vorm van tijdsregistratie.

Als gevolg hiervan zijn wij niet in staat geweest voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om vast te stellen dat de WNT-gegevens over zowel 2025 als 2024 van de topfunctionarissen bij de WNT-instellingen, inclusief een eventuele onverschuldigde betaling als gevolg van WNT-bezoldigingselementen die mogelijk in de overige doorbelaste kosten zijn begrepen, zoals in de jaarrekening in paragraaf 31. WNT-verantwoording 2025 van de WNT-instellingen behorend tot de Espria-groep is opgenomen, in overeenstemming zijn met de bepalingen bij en krachtens de WNT.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting ICARE zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens, en voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 27 mei 2026

KPMG Accountants N.V.

E.P. van Driel RA